



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน-ห้องถัน พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ ประกอบกับ มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑.๑.๑ ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ประเทกภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ๕,๔๐๐.- บาท/เดือน มีระยะเวลาการจ้าง คราวละ
ไม่เกิน ๕ ปี

อนึ่ง ถ้าผู้สอบคัดเลือกได้ และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ถ้าหากมีวุฒิ การศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เรียกร้องสิทธิได้ เพื่อประโยชน์ตนเองไม่ได้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนในวันที่สมัคร ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น หมวด ๑ ข้อ ๓ และข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภาระทางแพนามาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิณ์เสื่อม ไม่ สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วน ตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อรัง ในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรบคกการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรบคกการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถิน สมาคมสภากาชาดไทย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกกล่าวโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิน

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นร ๔๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๗

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรบคกการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรบคกการเมือง ผู้บริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถิน สมาคมสภากาชาดไทย ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิน และต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกจากโรงพยาบาลของรัฐให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถินมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด รายละเอียดตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามภาคผนวก ก.

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้สมัครด้วยตนเอง โดยขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกศิลป์ จังหวัดสกลนคร หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๗๐๔๔๗๐

๓.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ด้วยลายมือของตัวเอง พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำเนินการ ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว กันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป พร้อมเอกสารหลักฐานการสมัคร ข้อ ๕

อนึ่ง ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่มีผลพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายได้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แหวนติดตัว ถ่ายครึ่งตีวันกับ ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ปริญญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนครกำหนด ซึ่งออกให้ในไม่เกิน ๑ เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๔.๕ สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร หรือระเบียนแสดงผลการเรียน อย่างโดยย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณลักษณะทางคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ภายในวันปิดรับสมัคร (๑๑ มกราคม ๒๕๖๗)

๔.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๔.๗ ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย)

๔.๘ เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบ เขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกับไว้ด้วย และหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกศิลา จะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครคนละ ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) ในวันสมัคร และจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัคร เฉพาะผู้ที่มีเด็กส่วนเกินขึ้นกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกศิลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันศุกร์ ที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคลกศิลา อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๗๐-๔๔๗๐ หรือทางเว็บไซต์ www.kogsila.go.th

๗. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโคลกศิลา จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถ ดังนี้
(รายละเอียดแบบท้าย ภาคผนวก ข)

๗.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. (๒๕ คะแนน)

๗.๒ ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข. (๒๕ คะแนน)

๗.๓ ทดสอบภาคความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ภาค ค. (๕๐ คะแนน)

๔. วัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา จะดำเนินการสอบ ในวันจันทร์ที่ ๑๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร ตามรายละเอียด ดังนี้

- เวลา ๐๙.๓๐ - ๐๙.๕๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้ารับการสรรหา
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)
- เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)
- เวลา ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมรวมสูงสุดมาหาต่ำสุดตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การประกาศผลสอบ การประกาศชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร หรือสอบตามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๗๐-๔๔๗๐ หรือทางเว็บไซต์ www.kogsila.go.th

บัญชีผู้ผ่านการสรรหามีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลผู้ผ่านการสรรหา แต่ถ้ามีการสรรหาอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาใหม่แล้ว การสรรหาในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

๑๑.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อ.ต.กำหนด เว้นแต่

- (๑) ผู้นั้นขอ辭สิทธิ์การจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างภายใต้กำหนดเวลาที่กำหนด

๑๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา จะทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา โดยกำหนดทำสัญญาจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา คราวละไม่เกิน ๔ ปี และจะเรียกทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายชาวดิต พรรภนเริง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

(ภาคผนวก ก.)

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภทของพนักงานจ้าง
ชื่อตำแหน่ง
หน้าที่และความรับผิดชอบ

พนักงานจ้างตามภารกิจ
ผู้ช่วยนายช่างโยธา

รหัสตำแหน่ง ๐๑

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ
และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เชื่อมแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรง
ตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้
การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคา ก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับ
มอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่
ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้
รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไปเพื่อขอ
ความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของ
หน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา
เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบตริวัชชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง
เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคิวิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจสถาปัตยกรรม หรือใน
สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบตริวัชชีพทางเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน
สาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคิวิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิค^{สถาปัตยกรรม} โยธา สำรวจสถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อ.บ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๔ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| - อัตราค่าตอบแทน | เดือนละ ๘,๔๐๐ บาท |
| - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว | เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท |

ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

(ภาคผนวก ข)

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๐ ขันคม ๒๕๖๖

๑. ชื่อตำแหน่ง พุชช์ยานายช่างโยธา

รหัสตำแหน่ง ๐๑

การประเมินสมรรถนะ

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังต่อไปนี้

๑. วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล

โดยให้สรุปความหรือประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้เคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมืองเศรษฐกิจหรือสังคม หรือให้หาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมุติฐาน หรือให้เคราะห์และสรุปเหตุผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าวอย่างท่องเที่ยว หรือพยายามอย่างกีด

๒. วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยให้ความหรือติดความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบโดยการอ่านอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความสามารถดังกล่าว

๓. วิชาความรู้ปรับรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

(๑) หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) พระราชบัญญัติสถาบันบำเพ็ญประโยชน์ พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

(๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ปัจจุบัน

(๕) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(๖) เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยดังต่อไปนี้

(๑) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(๒) กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ.๒๕๔๘

(๓) ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และโครงสร้างเหล็ก

(๔) ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบและควบคุมงานก่อสร้าง

(๕) ความรู้เกี่ยวกับสำรวจเพื่อการก่อสร้าง

(๖) ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรกลก่อสร้าง

(๗) ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุและคุณภาพเทคโนโลยี

(๘) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์...

(๔) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

(๕) ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ห่วงหึงใจ อุบัติสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ อายุย่างอ่อน เป็นต้น

โดยจะดำเนินการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
