

สำเนา

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2562 ครั้งที่ 1

วันจันทร์ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายอุดร น้อยวิริก	ประธานสภาฯ	อุดร น้อยวิริก
2	นายบุญเกิด ผิวเงิน	รองประธานสภาฯ	บุญเกิด ผิวเงิน
3	นายเชาวลิต พรธีรินทร์	เลขานุการสภาฯ	เชาวลิต พรธีรินทร์
4	นายปรีชา ทารจางสิทธิ์	ส.อบต. หมู่ที่ 1	ปรีชา ทารจางสิทธิ์
5	นายพลศักดิ์ ศิริหัตถ์	ส.อบต. หมู่ที่ 2	พลศักดิ์ ศิริหัตถ์
6	นายวรสิทธิ์ พันธุ์ศรี	ส.อบต. หมู่ที่ 2	วรสิทธิ์ พันธุ์ศรี
7	นายสว่าง อรรถสาร	ส.อบต. หมู่ที่ 3	สว่าง อรรถสาร
8	นายสมพร ราชางษ์	ส.อบต. หมู่ที่ 4	สมพร ราชางษ์
9	นายชัยรัตน์ ทวีคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ 4	ชัยรัตน์ ทวีคุณ
10	นายอุทัย ศรีสถาน	ส.อบต. หมู่ที่ 5	อุทัย ศรีสถาน
11	นายสมบัติ วังราช	ส.อบต. หมู่ที่ 5	สมบัติ วังราช
12	นายอมร บุญเชื้อง	ส.อบต. หมู่ที่ 6	อมร บุญเชื้อง
13	นายคำผิง อาษาใหญ่	ส.อบต. หมู่ที่ 6	คำผิง อาษาใหญ่
14	นายทวีชัย สุพร	ส.อบต. หมู่ที่ 7	ทวีชัย สุพร
15	นายจัด จันทรงาม	ส.อบต. หมู่ที่ 7	จัด จันทรงาม
16	นายนคร ลือชาพูล	ส.อบต. หมู่ที่ 8	นคร ลือชาพูล

ผู้ไม่เข้าประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางอุไร เพชรเวช	นายกอบตฯ	อุไร เพชรเวช
2	นายชัยชนะ แก่นท้าว	รองนายกอบตฯ	ชัยชนะ แก่นท้าว
3	นายศรชัย เหลาทอง	รองนายกอบตฯ	ศรชัย เหลาทอง
4	นายประสิทธิ์ชัย ไชยรบ	เลขานุการนายกฯ	ประสิทธิ์ชัย ไชยรบ

เริ่มประชุม	เวลา 09.30 น.
เลขานุการสภาฯ	เชิญสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมและได้นับจำนวนสมาชิกที่ได้ลงลายมือชื่อไว้กับสมุดผู้มาประชุม นับแล้วตรงกับที่ลงลายมือชื่อไว้เป็นอันว่าครบองค์ประชุมแล้วเชิญประธานสภาฯ จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวการเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 1/2562 ครั้งที่ 1
ประธานสภาฯ	กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2562 ครั้งที่ 1 และเชิญเลขานุการสภาฯ นำเรียนประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา เรื่อง เรียกประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ 1/2562 ต่อที่ประชุม
เลขานุการสภาฯ	นำเรียนชี้แจงประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา เรื่อง เรียกประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2562 ต่อที่ประชุม
ประธานสภาฯ	กล่าวขอบคุณเลขานุการสภาฯ ที่ได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุม และกล่าวนำเรียนชี้แจงระเบียบวาระการประชุมต่อที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุม เรื่องแจ้งเพื่อทราบวันนี้มีหนังสือแจ้งเวียนจากองค์การบริหารส่วนตำบล และเชิญเลขานุการสภาฯ นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุม
เลขานุการสภาฯ	นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุม เรื่อง ประกาศกรมการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ต่อที่ประชุม
ประธานสภาฯ	กล่าวขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ที่ได้นำเรียนชี้แจงในรายละเอียดต่อที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุม เรื่องของเอกสารรายงานการประชุมครั้งที่แล้วทางท่านเลขานุการสภาฯ ก็ได้ส่งให้ทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม และทางท่านสมาชิกสภาฯทุกท่านได้พิจารณาในรายละเอียดก่อนวันประชุมแล้วมีคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมท่านใดหรือท่านสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในรายละเอียดบันทึกการประชุมหรือไม่ ถ้าหากไม่มีผู้เสนอขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	เชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม
เลขานุการสภาฯ	นับองค์ประชุมนับแล้วครบองค์ประชุมแล้วรายงานประธานสภาฯ
ประธานสภาฯ	กล่าวซักถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
มติที่ประชุม	รับรอง 15 เสียง งดออกเสียง 1 คน
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่อง กระชู้

ระเบียบวาระที่ 4	เรื่อง ที่คณะกรรมการท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่อง เสนอพิจารณา
	5.1 พิจารณาร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล 2561
	5.2 พิจารณากำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุมในการประชุมพิจารณาในวันนี้จะได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล ซึ่งทางผู้บริหารได้เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาพิจารณาอีกครั้ง และเชิญผู้บริหารแถลงในรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล
นางอุไร เพชรเวช รองนายกอบตฯ	นำเรียนชี้แจงแถลงในรายละเอียดต่อที่ประชุมดังนี้ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. 2561 เพื่อเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ 4/2561 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2561 และได้ส่งให้นายอำเภอเจริญศิลป์พิจารณาอนุมัติ ซึ่งทางอำเภอเจริญศิลป์พิจารณาแล้วเห็นว่า ความนัย ข้อ 2 แห่งร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. 2561 ซึ่งทางอำเภอเจริญศิลป์ได้เสนอให้แก้ไขซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาได้ดำเนินการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้ององค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาจึงส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล ตามร่างข้อบัญญัติในอัตราไม่เกิน กฎกระทรวงกำหนด ให้สภาได้พิจารณาเพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมกันนี้
ประธานสภาฯ	กล่าวนำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุม ก่อนที่ท่านเลขานุการสภาฯ จะได้นำเรียนชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายขอสั่งพักเบรคการประชุม 15 นาที
พักเบรคการประชุม เริ่มประชุม	เวลา 10.30 น. เวลา 10.45 น.

- เลขานุการสภาฯ เชิญสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมเมื่อครบเวลาพักเบรกการประชุม เมื่อสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมพร้อมแล้วได้ตรวจนับองค์ประชุม นับแล้วครบองค์ประชุมจึงเชิญประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมต่อ
- ประธานสภาฯ กล่าวต่อที่ประชุมหลังจากทางผู้บริหารได้นำเรียนชี้แจงแถลงในรายละเอียดต่อที่ประชุมแล้ว และและกล่าวต่อที่ประชุมในรายละเอียดของร่างข้อบัญญัตินั้นทางท่านสมาชิกสภาฯ ก็ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วในรายละเอียดที่ทางอำเภอเจริญศิลป์ได้เสนอให้แก้ไขนั้น คือในส่วนของ ความนัย ข้อ 2 ในรายละเอียดนั้น เชิญเลขานุการสภาฯ นำเรียนชี้แจงในรายละเอียดต่อที่ประชุม
- เลขานุการสภาฯ นำเรียนชี้แจงในรายละเอียดต่อที่ประชุม
- ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาได้ส่งร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขออนุญาตและค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. 2561 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาได้ให้ความเห็นชอบในคราวประชุมสภาท้องถิ่น สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2561 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2561 เพื่อเสนอให้นายอำเภอเจริญศิลป์อนุมัติให้ประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขออนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. 2561 นั้น อำเภอเจริญศิลป์พิจารณาแล้วเห็นว่า ความนัย ข้อ 2 แห่งร่างข้อบัญญัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขออนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. 2561 ที่กำหนดว่า ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้บังคับถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาได้ถือปฏิบัติให้เป็นไปตาม มาตรา 7 (4) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 นั่นคือส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตามหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0508 (กรจ) /15365 เรื่องส่งคืนเทศบัญญัติพลับพลาชัย เรื่อง การลดหย่อนภาษีบำรุงท้องที่ เป็นข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง ตามนัย มาตรา 7 (4) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 แต่โดยที่ มาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าวบัญญัติว่า “บทบัญญัติมาตรา 7 และ มาตรา 9 ไม่กระทบ ถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่มีการกำหนดเฉพาะกำหนดให้มีการเผยแพร่หรือเปิดเผยด้วยวิธีการอย่างอื่น ฉะนั้น อำเภอเจริญศิลป์จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา ได้พิจารณาแก้ไขใน ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้น เป็น ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2 561 เป็นต้นไป เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาพิจารณาเสร็จแล้วให้ส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวให้นายอำเภอเจริญศิลป์พิจารณาอีกครั้ง ซึ่งบัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาได้ดำเนินการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบข้อบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตและ
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล

พ.ศ. ๒๕๖๑

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียม ค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล

เหตุผล

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจการ รับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตรา ค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของราชการส่วนท้องถิ่นและอัตราค่า ค่าธรรมเนียม การ ออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดย ได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

ว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียม ค่าปรับการ
จัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียม ค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๖ ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาโดยความเห็นชอบของสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลโคกศิลา และนายอำเภอเจริญศิลป์จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบลโคกศิลา ว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไข การอนุญาตและค่าธรรมเนียมค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๑ ”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา เมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปด สิบวันนับแต่วันประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้สุลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูลให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๔ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

ใบอนุญาต

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการชน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการชน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ หรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตราชการส่วนท้องถิ่นจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชนหรือ ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ)

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาประกาศกำหนดและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๗ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่ และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาต ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จให้แจ้ง เป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๘ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๙ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาเท่านั้นการขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่น คำขอก่อน

ใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตมาสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม บทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน ใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๑๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้ รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๑๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาต ทราบ ในกรณีที่ ไม่พบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าวให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๑๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการขนส่ง ปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาจะต้องเสียค่าธรรมเนียม การให้บริการขนส่งและกำจัดสิ่งปฏิกูลแก่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบ อนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับ จนครบจำนวน

ข้อ ๑๘ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

หมวด ๕

ค่าบริการขนส่ง

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขนส่งตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

หมวด ๖

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๐ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการฯ กำจัด และการออกใบอนุญาต

ทำยข้อบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตและ

ค่าธรรมเนียม ค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑) ค่าขนส่งสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ

คิดในอัตรา

ลูกบาศก์เมตรละ ๒๐๐ บาท

(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร

เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)

(๒) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ

คิดในอัตรา

ลูกบาศก์เมตรละ ๓๐๐ บาท

(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร
เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)

(๓) ใบอนุญาตดำเนินกิจการโดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

(ก) รับทำการขนส่งสิ่งปฏิกูล

ฉบับละ

๓,๐๐๐ บาท

(ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล

ฉบับละ

๖,๐๐๐ บาท

อัตราค่าบริการชั้นสูงการให้บริการฯ และกำจัดทำยข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา

ข้อบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตและ

ค่าธรรมเนียม ค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑) ค่าขนส่งสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ

คิดในอัตรา

ลูกบาศก์เมตรละ ๒๐๐ บาท

(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร

เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)

(๒) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ

คิดในอัตรา

ลูกบาศก์เมตรละ ๓๐๐ บาท

(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร

เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)

ประธานสภาฯ	กล่าวขอบคุณเลขานุการสภาที่ได้นำเรียนชี้แจงในรายละเอียดต่อที่ประชุม และกล่าวต่อที่ประชุมในรายละเอียดที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาได้เสนอมีสมาชิกท่านใดจะเสนออภิปรายหรือไม่
นายอมร บุญเชื้อ ส.อบต. หมู่ที่ 6	เสนอขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ขออภิปรายในรายละเอียดของการบังคับใช้หนึ่งร้อยแปดสิบวัน นั้นจะมีระยะเวลาที่นานไปหรือไม่
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนออภิปรายอีกหรือไม่
เลขานุการสภาฯ	เสนอขออนุญาตอภิปราย ในรายละเอียดของระยะเวลาที่ทางผู้บริหารได้เสนอนั้นมีความเหมาะสมเพื่อจะได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับรู้ถึงรายละเอียดเปิดโอกาสให้ประชาชนที่สนใจได้ศึกษาในรายละเอียด
ประธานสภาฯ ที่ประชุม	กล่าวซักถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนออภิปรายในรายละเอียดอีกหรือไม่ ไม่มี
ประธานสภาฯ	กล่าวชี้แจงต่อที่ประชุมในเมื่อที่ประชุมไม่มีผู้ใดเสนออภิปรายในรายละเอียดอีกก็จะได้ขอมติที่ประชุม และเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม
ประธานสภาฯ	เชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม
เลขานุการสภาฯ	นับองค์ประชุมนับแล้วครบองค์ประชุมแล้วรายงานประธานสภาฯ
ประธานสภาฯ	กล่าวซักถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติว่าด้วยว่าด้วยหลักเกณฑ์เงื่อนไขการอนุญาตและค่าธรรมเนียม ค่าปรับการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. 2561 ในส่วนที่เสนอขอแก้ไขตามที่ทางผู้บริหารได้เสนอ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ 15 เสียง งดออกเสียง 1 คน
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุมการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ก็ได้พิจารณาเสร็จแล้วก่อนที่จะพิจารณาในระเบียบวาระข้อต่อไป ขอส่งพักการประชุมก่อนเพื่อรับประทานอาหารกลางวันหลังจากรับประทานอาหารเสร็จแล้วจึงดำเนินการพิจารณาในวาระต่อไป และส่งพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหารพร้อมกับนัดประชุมต่อเวลา 13.00 น.
พักเบรกการประชุม เริ่มประชุม	เวลา 12.00 น. เวลา 13.00 น.
เลขานุการสภาฯ	เชิญสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมเมื่อครบเวลาพักเบรกการประชุมเมื่อสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมพร้อมแล้วได้ตรวจนับองค์ประชุม นับแล้วครบองค์ประชุมจึงเชิญประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมต่อ
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุม ในการพิจารณาในวาระ ข้อ 5.2 การพิจารณากำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. 2562 และเชิญท่านเลขานุการสภาฯ นำเรียนชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ต่อที่ประชุม
เลขานุการสภาฯ	นำเรียนชี้แจงรายละเอียด ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547(แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2)พ.ศ. 2554) ข้อ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัย

ประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภา ท้องถิ่นนำเรียนปรึกษาต่อที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำ ความในข้อ 11 มาบังคับใช้โดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภา ท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประธานสภาฯ กล่าวขอขอบคุณเลขานุการสภาที่ได้นำเรียนชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ ประชุม เพื่อประกอบการพิจารณา และเชิญสมาชิกสภาเสนอต่อที่ประชุม ขออนุญาตท่านประธานสภาเสนอ ต่อที่ประชุม ให้กำหนดเหมือนปีที่ผ่านมา คือ ส.อบต. หมู่ที่ 5 กำหนด 4 สมัย

สมัยที่ 2 ระยะเวลาเดือน เมษายน

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

สมัยที่ 3 ระยะเวลาเดือน สิงหาคม

เริ่มตั้งแต่วันที่ 16 - 31

สมัยที่ 4 ระยะเวลาเดือน ธันวาคม

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

สมัยแรกของปี พ.ศ. 2563 ระยะเวลาเดือน กุมภาพันธ์

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

ประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ ส.อบต. หมู่ที่ 5 กล่าวซักถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ขออนุญาตท่านประธานสภาเสนอ ในรายละเอียดต่อที่ประชุม คือ กำหนด 4 สมัย

สมัยที่ 2 ระยะเวลาเดือน มิถุนายน

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

สมัยที่ 3 ระยะเวลาเดือน สิงหาคม

เริ่มตั้งแต่วันที่ 16 - 31

สมัยที่ 4 ระยะเวลาเดือน ธันวาคม

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

สมัยแรกของปี พ.ศ. 2563 ระยะเวลาเดือน กุมภาพันธ์

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

ประธานสภาฯ นายพูลศักดิ์ ศิริหัตถ์ ส.อบต. หมู่ที่ 2 กล่าวซักถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ขออนุญาตท่านประธานสภาเสนอ ให้กำหนดเหมือนปีที่ผ่านมา คือ กำหนด 4 สมัย

สมัยที่ 2 ระยะเวลาเดือน กุมภาพันธ์

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

สมัยที่ 3 ระยะเวลาเดือน สิงหาคม

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15

สมัยที่ 4 ระยะเวลาเดือน ธันวาคม

	เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15 สมัยแรกของปี พ.ศ. 2563 ระยะเวลาเดือน กุมภาพันธ์ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15
ประธานสภาฯ ที่ประชุม	กล่าวซักถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ไม่มี
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุมในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออีกก็จะได้ขอมติที่ประชุมตามที่มีผู้ เสนอ และเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม
เลขานุการสภาฯ	นับองค์ประชุมนับแล้วครบองค์ประชุมแล้วรายงานประธานสภาฯ
ประธานสภาฯ	กล่าวซักถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นด้วยตามที่ นายอุทัย ศรีสถาน ส.อบต. หมู่ที่ 5 เสนอขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	เห็นด้วย 1 เสียง งดออกเสียง 15 คน
ประธานสภาฯ	กล่าวซักถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นด้วยตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ เสนอขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	เห็นด้วย 13 เสียง งดออกเสียง 3 คน
ประธานสภาฯ	กล่าวซักถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นด้วยตามที่ นาย พูลศักดิ์ ศิริ หัตถ์ ส.อบต. หมู่ที่ 2 เสนอขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	เห็นด้วย 1 เสียง งดออกเสียง 15 คน
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ เสนอซึ่งมี รายละเอียดดังนี้ กำหนด 4 สมัย สมัยที่ 2 ระยะเวลาเดือน มิถุนายน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15 สมัยที่ 3 ระยะเวลาเดือน สิงหาคม เริ่มตั้งแต่วันที่ 16 - 31 สมัยที่ 4 ระยะเวลาเดือน ธันวาคม เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15 สมัยแรกของปี พ.ศ. 2563 ระยะเวลาเดือน กุมภาพันธ์ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15
เลขานุการสภาฯ	พร้อมกล่าวต่อที่ประชุมเมื่อที่ประชุมเสียงส่วนมากเห็นด้วยตามที่ท่านเลขานุการ สภาฯเสนอก็จะได้ขอมติที่ประชุมรับรอง และเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม
ประธานสภาฯ	นับองค์ประชุมนับแล้วครบองค์ประชุมแล้วรายงานประธานสภาฯ กล่าวซักถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ถ้าไม่มีขอมติ ที่ประชุมรับรอง

มติที่ประชุม	รับรอง 15 เสียง งดออกเสียง 1 คน
ประธานสภาฯ	กล่าวต่อที่ประชุมก่อนที่จะพิจารณาในระเบียบวาระต่อไปขอสั่งพักการประชุม 15 นาที
พักเบรกการประชุม เริ่มประชุม	เวลา 14.30 น. เวลา 14.45 น.
เลขานุการสภาฯ	เชิญสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมเมื่อครบเวลาพักเบรกการประชุมเมื่อสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมพร้อมแล้วได้ตรวจนับองค์ประชุม นับแล้วครบองค์ประชุมจึงเชิญประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมต่อ
ระเบียบวาระที่ 6 ประธานสภาฯ	เรื่อง อื่นๆ กล่าวต่อที่ประชุมสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอซักถามหรือเสนอแนะทางท่านผู้บริหารก็สามารถเสนอต่อที่ประชุมได้
นายบุญเกิด ผิวเงิน รองประธานสภาฯ	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ขอฝากท่านประธานสภาฯ ถึงผู้บริหาร เรื่อง การมอบหมายผู้รับผิดชอบระดับเพลิงในการประสานงานเมื่อเกิดเหตุไฟไหม้ที่มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เพราะในช่วงนี้เป็นช่วงฤดูหนาวแล้ง
ประธานสภาฯ	เชิญสมาชิกท่านต่อไป
นายสมบัติ วัชรราช ส.อบต. หมู่ที่ 5	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ขอฝากท่านประธานสภาฯ ถึงผู้บริหาร เรื่อง โครงการอุดหนุนไฟฟ้าตามข้อบัญญัติ ปี พ.ศ. 2561 ที่มีสองโครงการจะดำเนินการเมื่อไร
ประธานสภาฯ	เชิญสมาชิกท่านต่อไป
นายชัยรัตน์ ทวีคุณ ส.อบต. หมู่ที่ 4	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ขอฝากท่านประธานสภาฯ ถึงผู้บริหาร เรื่อง การมอบหมายบุคคลรับผิดชอบระดับเพลิงในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในการออกเผชิญเหตุ และ เรื่องการจัดหาถังน้ำที่ใช้ในการดับไฟทางองค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณในการจัดหาได้หรือไม่ และฝากขอบคุณทางองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลาที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการช่วยเหลือในการดับไฟ
ประธานสภาฯ	เชิญสมาชิกท่านต่อไป
นายพูลศักดิ์ ศิริหัตถ์ ส.อบต. หมู่ที่ 2	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ขอฝากท่านประธานสภาฯ ถึงผู้บริหาร เรื่อง ผู้ที่ปฏิบัติงานในหน่วยแพทย์ฉุกเฉินนั้นมีผู้รับผิดชอบกี่คน
ประธานสภาฯ	เชิญผู้บริหารชี้แจง
นายประสิทธิ์ชัย ไชยรบ เลขานุการนายกฯ	ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุม เรื่องการมอบหมายผู้รับผิดชอบในส่วนองงานป้องกันนั้นมีเจ้าหน้าที่ที่รักษาราชการคือ นายกิตติศักดิ์ แก้วสุ่ย เป็นเจ้าหน้าที่รักษาการทำหน้าที่ประสานงานและสั่งการเวลาเกิดเหตุ ในส่วนองเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำรถดับเพลิงที่ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง คือ นายผดุงศักดิ์ นายมารุต นามคุณ นายนิรุต เกตุเพชร สามคนเป็นผู้ที่ดูแลในส่วนนี้ รับผิดชอบในการออกปฏิบัติการ เรื่องบุคคลที่รับผิดชอบในหน่วยงานแพทย์ฉุกเฉินนั้นมี จำนวน 4 คน ที่ลงนามในสัญญา เรื่องการเข้าดำเนินการของทางไฟฟ้าก็จะได้ประสานทางกองช่างอีกทีเพื่อจะได้นำเรียนชี้แจงใน

การประชุมครั้งต่อไปแต่ทางกองช่างก็ได้ติดตามอยู่ และเรื่อง งบประมาณในการจัดหาถังน้ำที่ใช้ดับไฟนั้นก็ได้มีการหารือกับทางผู้ที่รับผิดชอบถึงแนวทางในการดำเนินการจัดหา

ประธานสภาฯ

กล่าวขอบคุณทางท่านผู้บริหารที่ได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุม และกล่าวต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนอซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีเชิญสมาชิกท่านต่อไปซักถาม

นายสมพร ราชหงส์
ส.อบต. หมู่ที่ 4
ประธานสภาฯ

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ขอฝากถึงผู้บริหาร เรื่องการปฏิบัติงานของผู้ที่รับผิดชอบฝากให้ผู้บริหารนั้นมีการแบ่งงานให้ชัดเจนด้วยในการปฏิบัติงานเชิญสมาชิกท่านต่อไป

นายวรสิทธิ์ พันธุ์ศรี
ส.อบต. หมู่ที่ 2

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ขอฝากถึงผู้บริหาร เรื่องการแบ่งงานของทางพนักงานจ้างที่รับผิดชอบในส่วนของรถดับเพลิงที่มีความซ้ำซ้อนกันทำให้การปฏิบัติงานมีปัญหาฝากท่านประธานถึงผู้บริหารดำเนินการให้มีความชัดเจนไม่ซ้ำซ้อนกันในการปฏิบัติหน้าที่

ประธานสภาฯ

กล่าวต่อที่ประชุมในรายละเอียดส่วนที่ท่านสมาชิกได้ซักถามนั้นก็จะได้้นำปรึกษาหารือทางเจ้าหน้าที่หาทางแก้ไขต่อไป และเชิญผู้บริหารชี้แจง

นายประสิทธิ์ชัย ไชยรบ
เลขานุการนายกฯ

นออนุญาตท่านประธานสภาฯ นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมในส่วนที่ท่านสมาชิกได้ท้วงติงและเสนอนั้นทางผู้ก็ขอรับไว้ และจะนำไปดำเนินการหาทางแก้ไขไปปัญหาต่อไป

ประธานสภาฯ

กล่าวขอบคุณท่านผู้บริหารฯ ที่ได้นำเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมพร้อมกล่าวต่อที่ประชุม และกล่าวต่อที่ประชุมในการประชุมในวันนี้เวลาก็พอสมควรแล้วพร้อมกล่าวขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ และทางผู้บริหารที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และกล่าวปิดประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1

ปิดประชุม เวลา 16.30 น.

ลงชื่อ เชาวลิต พรรัตน์เรือง ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายเชาวลิต พรรัตน์เรือง)

เลขานุการสภาฯ

ลงชื่อ อุดร น้อยวิริก ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายอุดร น้อยวิริก)

ประธานสภาฯ